DRUK Nr 287

Projekt

z dnia …. października 2026 r.
Zatwierdzony przez .....

UCHWAŁA NR .....
RADY MIEJSKIEJ W DRAWNIE

z dnia ……. października 2026 r.

w sprawie przyjęcia Rocznego Programu Współpracy Gminy Drawno z organizacjami pozarządowymi na 2027 rok.

Na podstawie art. 5 a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025r. poz.1338 z późn. zm.) i art. 18 ust 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 662) Rada Miejska w Drawnie uchwala co następuje:

§ 1. 1 Przyjmuje Roczny Program Współpracy Gminy Drawno z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na 2027 rok.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Drawna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

RADCA PRAWNY
Dennis Warcholak

załącznik do Uchwały Nr _ _ _ /_ _ _ /2026
Rady Miejskiej w Drawnie
z dnia ..... 2026r.



Program współpracy

Gminy Drawno z organizacjami pozarządowymi na 2027 rok.

Wstęp

Podstawą tworzenia programu współpracy jest art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U z 2025r. poz. 1338 z późn. zm.), który stanowi, że organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ma obowiązek uchwalania rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi.

Samorząd Gminy Drawno dąży w swych działaniach do zrównoważonego rozwoju gminy oraz poprawy warunków życia jej mieszkańców. Efektywne zarządzanie nie jest możliwe bez współudziału i akceptacji ze strony obywateli.

Jedna z form ruchu społecznego, która powoduje, że ludzie gromadzą się, zrzeszają i podejmują wspólne działania, jest działalność organizacji pozarządowych istniejących w naszej społeczności lokalnej. Mając na uwadze troskę o dobro społeczności lokalnej oraz poczucie odpowiedzialności za rozwiązywanie problemów społecznych, Rada Miejska w Drawnie oraz Burmistrz Drawna deklarują wolę współpracy z organizacjami na zasadach partnerstwa, jawności oraz ścisłego współdziałania przy realizacji zadań gminy.

DZIAŁ I
Postanowienia ogólne

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o :

1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U z 2025r. poz. 1338 z późn. zm.)
2) **Programie** - należy przez to rozumieć „Program współpracy Gminy Drawno z organizacjami pozarządowymi na 2027 r."
3) **organizacjach** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
4) **Burmistrzu** - należy przez to rozumieć Burmistrza Drawna;
5) **Gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Drawno;
6) **Komisji** - należy przez to rozumieć komisję konkursową powołaną do opiniowania ofert;
7) **konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.13 ustawy;
8) **dotacji** - należy przez to rozumieć dotacje w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt lit.e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2025r., poz 1483 z późn. zm.);
9) **zadaniu publicznym** - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy.

DZIAŁ II
Cele programu

§ 2. Głównym celem Programu jest rozwijanie partnerskiej współpracy Gminy z organizacjami przy realizacji zadań na rzecz lokalnej społeczności.

§ 3. Do celów szczegółowych Programu należą:

1) podnoszenie kompetencji i wzmacnianie organizacji m.in. poprzez szkolenia i poradnictwo specjalistyczne oraz wsparcie informacyjne,
2) zapewnienie organizacjom udziału w podejmowanych przez Gminę decyzjach dotyczących życia społecznego, m.in. poprzez konsultacje społeczne,
3) wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji poprzez przekazywanie im do realizacji zadań publicznych w formie powierzania (finansowania) lub wspierania (współfinansowania) ich realizacji,
4) zagospodarowanie wolnego czasu mieszkańców,
5) promocja zdrowia i zdrowego stylu życia,
6) integracja społeczności lokalnej.

Rozdział III
Zasady współpracy

§ 4. Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 5. Współpraca Gminy z organizacjami będzie regulowana na zasadach umów i porozumień zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział IV
Przedmiot współpracy

§ 6. Przedmiotem współpracy Gminy Drawno i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych mieszkańców.

Rozdział V
Formy współpracy

§ 7. Współpraca Gminy z organizacjami może odbywać się w następujących formach:

1) finansowej poprzez:
   a) powierzanie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert,
   b) wspieranie wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, w tym dofinansowania wkładu własnego organizacji do projektów współfinasowanych ze źródeł zewnętrznych służących realizacji zadań publicznych Gminy Drawno,
   c) realizację zadania publicznego w formie inicjatywy lokalnej,
   d) realizację zadania publicznego w formie "małego grantu" z wyłączeniem trybu konkursowego zgodnie z art. 19 a ustawy,
2) pozafinansowej, w tym w szczególności w zakresie:
   a) informacyjnym, m.in. poprzez wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności, informowanie organizacji o szkoleniach i o możliwości pozyskiwania środków na podejmowane przez nich zadania,
   b) konsultacyjnym, m.in. poprzez konsultowanie aktów prawa miejscowego i innych dokumentów istotnych dla działalności prowadzonej przez organizacje,
   c) organizacyjnym, m.in. poprzez udostępnianie organizacjom obiektów i sprzętu będących w dyspozycji Gminy na potrzeby realizowanych zadań, zapewnienie dostępu do Internetu a także organizację spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z działalnością statutową,
   d) szkoleniowym, m.in. poprzez organizowanie szkoleń podnoszących kompetencje podmiotów, zapewnienie porad specjalistycznych,
   e) promocyjnym, m.in. poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł, publikowanie ważnych informacji na swojej stronie internetowej z zakresu dotyczącego zadań publicznych, mających priorytetowe znaczenie dla gminy,
   f) prowadzenie bazy danych organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Drawno.

Rozdział VI
Priorytetowe zadania publiczne

§ 8. Określa się zadania priorytetowe w następujących sferach pożytku publicznego:

1) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:
   - szkolenie dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo oraz seniorów uczestniczących we współzawodnictwie sportowym.

2) Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym:

- poprawa stanu fizycznego i psychicznego seniorów między innymi poprzez działania profilaktyczne usprawniające oraz organizację różnorodnych form wypoczynku i rekreacji.

3) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

a) wzbogacanie życia kulturalnego Gminy Drawno poprzez organizowanie festiwali, konkursów i warsztatów wykorzystując lokalny potencjał kulturotwórczy,

b) rozwój projektów z zakresu edukacji kulturalnej, ze szczególnym uwzględnieniem programów skierowanych do dzieci i młodzieży oraz seniorów.

4) Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego:

- edukacja ekologiczna - kształtowanie postaw przyjaznych środowisku (warsztaty, konkursy, prelekcje itd.).

5) Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie:

- organizacja działań edukacyjnych dla dzieci i młodzieży.

6) Turystyka i krajoznawstwo:

a) imprezy krajoznawcze dla mieszkańców Gminy Drawno,

b) zadania związane z promocją walorów turystycznych regionu m.in. spotkania, targi, festyny, sympozja, wystawy, konkursy, publikacje, foldery.

7) Ratownictwo i ochrona ludności:

- zapewnianie bezpieczeństwa osobom przebywającym na obszarach wodnych w Gminie Drawno.

8) Działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży:

a) integracja dzieci i młodzieży poprzez organizację imprez, festynów, warsztatów, konkursów itp.,

b) organizacja wypoczynku dla dzieci i młodzieży w formie m.in. wyjazdów na basen, do teatru, nad morze itp.

9) Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych:

a) realizacja zadań kulturalno - rekreacyjnych mających na celu integrację osób niepełnosprawnych,

b) wspieranie przedsięwzięć artystycznych i edukacyjnych realizowanych poprzez dzieci i młodzież niepełnosprawną.

10) Działalność wspomagającą rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

11) Działalność charytatywna.

12) Organizacja i promocja zdrowia.

Rozdział VII
Okres realizacji programu

§ 9. Podmioty realizują zadania zgodnie z programem współpracy obowiązującym od 1 stycznia 2027r. do 31 grudnia 2027 r.

Rozdział VIII
Sposób realizacji programu

§ 10. Zlecanie realizacji zadań publicznych odbywa się zgodnie z przepisami ustawy.

§ 11. Dotacja nie może być przeznaczona na:

1) remont i zakup budynków;

2) pokrycie deficytu realizowanych wcześniej przedsięwzięć;

3) zakup nieruchomości;

4) działalność gospodarczą;

5) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym lub prawnym;

6) działalność polityczną i religijną.

§ 12. W zakresie współpracy finansowej uczestniczyć będzie komisja powołana przez Burmistrza Drawna do oceny ofert przedkładanych przez organizacje na realizację zadań publicznych w ogłaszanych przez Gminę konkursach.

§ 13. Warunkiem zlecania przez Gminę organizacji pozarządowej zadania oraz przekazania środków z budżetu na jego realizację jest zawarcie pisemnej umowy z wnioskodawcą.

Rozdział IX
Wysokość środków planowanych na realizacje programu

§ 14. 1. Wysokość środków planowanych na realizację Programu w 2027 roku wynosi 134 000 zł.

2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Programu zawierać będzie Uchwała budżetowa Rady Miejskiej w Drawnie na rok 2027.

Rozdział X
Sposób oceny realizacji programu

§ 15. Do oceny realizacji programu stosowane będą następujące kryteria:

1) ilość organizacji współpracujących z Gminą,

2) ilość ogłoszonych konkursów, złożonych ofert, podpisanych umów,

3) wielkość własnego finansowego i pozafinansowego udziału organizacji pozarządowych w realizacji projektów,

4) liczba adresatów zadań publicznych realizowanych przez organizacje,

5) ilość przeprowadzonych konsultacji.

Rozdział XI
Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 16. Program tworzony jest na podstawie art. 5a ust. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Projekt niniejszego Programu zostaje poddany konsultacjom z organizacjami działającymi na terenie Gminy Drawno.

§ 17. Konsultacje mają formę spotkań z zainteresowanymi organizacjami, na których można składać wnioski i uwagi dotyczące Programu. Ogłoszenie o terminie spotkań zostaje wywieszone na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Drawnie, na stronie internetowej oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 18. Konsultacje Programu przeprowadza się w sposób określony w Uchwale Nr XLV/260/2010 Rady Miejskiej w Drawnie z dnia 9 listopada 2010 r. (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2011r. Nr 1, poz. 19 w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi,).

§ 19. Z przeprowadzonego spotkania sporządza się protokół.

§ 20. Uchwała w sprawie Programu podjęta przez Radę Miejską w Drawnie jest zamieszczana na stronie internetowej Gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

Rozdział XII
Tryb powołania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 21. Komisja konkursowa powołana jest Zarządzeniem Burmistrza Drawna.

§ 22. Określa się regulamin pracy komisji opiniującej oferty w otwartym konkursie ofert:

1) pracami komisji ds. opiniowania ofert na realizację zadań publicznych będącymi zadaniami własnymi Gminy kieruje Przewodniczący Komisji,

2) postępowanie konkursowe może odbyć się w obecności co najmniej połowy składu komisji,

3) przed przystąpieniem do prac w komisji członkowie składają oświadczenie dot. wyłączenia,

4) komisja rozpatruje oferty pod względem merytorycznym zgodnie z kartą oceny ofert (załącznik nr 2 do uchwały),

5) oferta niespełniająca wymagań formalnych nie będzie podlegać ocenie merytorycznej - ocenę formalną będzie przeprowadzał pracownik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi,

6) z oceny merytorycznej oferta może maksymalnie uzyskać 35 pkt, natomiast oferta, która uzyska mniej niż 18 pkt nie zostanie przyjęta do realizacji,

7) każdy z członków komisji ocenia samodzielnie całą ofertę, przyznając punkty w poszczególnych kryteriach,

8) z punktacji oceniających członków komisji oblicza się średnią arytmetyczną, która daje ostateczną liczbę punktów uzyskaną przez daną ofertę,

9) z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który w szczególności zawiera:

   a) oznaczenie miejsca i czasu posiedzenia komisji,

   b) imiona i nazwiska członków komisji,

   c) liczbę zgłoszonych ofert,

   d) wskazanie ofert spełniających i niespełniających wymogów formalnych i merytorycznych,

   e) podpisy członków komisji,

10) protokół z posiedzenia komisji przedstawia się Burmistrzowi Drawna w terminie 14 dni od zakończenia terminu składania ofert,

11) Burmistrz Drawna po zapoznaniu się z protokołem komisji podejmuje ostateczną decyzję o kwocie dofinansowania.

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338 z późn. zm.), organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego zobowiązany jest do uchwalenia, po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok następny.

Przyjęcie programu ma na celu określenie zasad, form, priorytetowych zadań publicznych oraz trybu współpracy samorządu z sektorem pozarządowym. Program stanowi podstawowe narzędzie realizacji polityki wspierania społeczeństwa obywatelskiego oraz umożliwia efektywne wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców.

Roczny program współpracy został opracowany w oparciu o doświadczenia z dotychczasowej współpracy z organizacjami oraz wyniki przeprowadzonych konsultacji społecznych. Dokument określa m.in. cele współpracy, zasady jej prowadzenia, zakres i formy współdziałania, jak również planowane środki finansowe przeznaczone na realizację zadań publicznych we współpracy z organizacjami.
Podjęcie niniejszej uchwały jest niezbędne dla zapewnienia ciągłości współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz umożliwia ogłaszanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych w roku 2027, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr..... Rady Miejskiej w Drawnie z dnia .....

KARTA OCENY OFERTY

Dane dotyczące oferty	
Numer oferty:	Numer zadania:
Tytuł zadania	
Nazwa organizacji pozarządowej	

Ocena merytoryczna:

Lp.	Merytoryczne kryteria oceny oferty	Punktacja
1	Możliwość realizacji zadania publicznego (posiadany sprzęt- max 5 pkt, kwalifikacje członków organizacji- max 5 pkt, doświadczenie w prowadzeniu tego typu działań oraz proponowana jakość wykonania zadania- max 5 pkt)- max 15 pkt.	
2	Kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (środki finansowe własne- 2 pkt, wkład rzeczowy- 2 pkt, wkład osobowy- 2 pkt, świadczenia wolontariuszy i/lub praca społeczna członków- 2 pkt, środki pochodzące z innych źródeł- 2 pkt) max 10 pkt.	
3	Liczba odbiorców zadania (max 5 pkt)	
4	Dotychczasowa współpraca z Gminą w tym rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków przyznanych w poprzednich latach- max 5 pkt.	
	Razem	

Rekomendacja do dofinansowania/finansowania[1] zadania: Tak/Nie[1]

.....

(podpis)

[1] niepotrzebne skreślić